



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**

2020 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi olarak, eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek, değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturarak, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemekteyiz. Temel bilimlere ve yeni teknolojilere hâkim, araştırma, geliştirme ve tasarım yetenekleri gelişmiş, sosyal ilişkileri ve iletişimi güçlü, etkin ve ekip çalışmasına yatkın, mesleğindeki gelişmeleri takip eden, çevre ve toplumsal değerlere duyarlı ve ülkesine yararlı mühendisler, mimarlar ve tasarımcılar yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Fakülte olarak bu raporun amacı; üniversitemiz misyon, vizyon ile stratejik amaç ve hedeflerine de uygun olarak; kaliteyi arttırmak ve birim hedeflerimize ulaşma yolunda oluşturmakta olduğumuz genç, dinamik ve üretken öğretim üyesi kadrosuyla uluslararası normlara uygun araştırmalar yapma planlarımızı sunmaktır. Eğitim öğretim, araştırma faaliyetlerinin eşgüdüm içerisinde sürdürülebilmesi amacıyla akademik, fiziki ve alt yapının geliştirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Bilgiler

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültemiz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur.

Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü'nün, Üniversitemiz bünyesinde bölüm ve anabilim dalları açılması konusundaki teklifi 16.01.2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, Fakültemiz bünyesinde Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Endüstri Ürünleri Tasarımı, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mimarlık Bölümleri açılmıştır. Ayrıca Mühendislik Temel Bilimleri Bölümünün açılması da 04/12/2019 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu Kararı ile uygun görülmüştür.

Fakültemizde 2021 yılı ilk çeyreğinde 12 Öğretim Üyesi, 4 Araştırma Görevlisi ve 4 İdari personel bulunmaktadır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine ilk defa öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır.

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi olarak, eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek, değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturarak, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemekteyiz. Temel bilimlere ve yeni teknolojilere hâkim, araştırma, geliştirme ve tasarım yetenekleri gelişmiş, sosyal ilişkileri ve iletişimi güçlü, etkin ve ekip çalışmasına yatkın, mesleğindeki gelişmeleri takip eden, çevre ve toplumsal değerlere duyarlı ve ülkesine yararlı mühendisler, mimarlar ve tasarımcılar yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Fakülte olarak, bu hedeflere ulaşma yolunda oluşturmakta olduğumuz genç, dinamik ve üretken öğretim üyesi kadrosuyla uluslararası normlara uygun araştırmalar da yapmayı planlamaktayız. Eğitim öğretim, araştırma faaliyetlerinin eşgüdüm içerisinde sürdürülebilmesi amacıyla akademik, fiziki ve alt yapının geliştirilmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

3 - KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

3.1- Misyon ve Stratejik Amaçlar

Misyon

Fakültemizin misyonu; temel bilimlere ve yeni teknolojilere hâkim, araştırma, geliştirme ve tasarım yetenekleri gelişmiş, sosyal ilişkileri ve iletişimi güçlü, etkin ve ekip çalışmasına yatkın, mesleğindeki gelişmeleri takip eden, çevre ve toplumsal değerlere duyarlı ve ülkesine yararlı mühendisler, mimarlar ve tasarımcılar yetiştirmektir.

Vizyon

Fakültemizin vizyonu; sürekli gelişim anlayışı ile kaliteli eğitim veren nitelikte araştırmacı ve öğretim elemanına sahip, proje odaklı, teknoloji, sosyal ve sanatsal değerler üreten bir fakülte olmaktır.

Stratejik Amaç ve Hedefler

- Amaç 1:** Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli mühendisler, mimarlar ve tasarımcılar yetiştirmek,
Hedef 1.1: Uygulamaya dayalı, etkin lisans öğretim programları açmak, Lisans programlarına öğrenci alınabilmesi için en az dört öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisi istihdam edilmesi koşulunun sağlanabilmesi amacıyla; Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik – Elektronik Mühendisliği programlarının faaliyete geçebilmesi için öğretim elemanı ve öğretim üyesi alım ilanları yayımlanmıştır.
Hedef 1.2: Derslikler, okuma salonları ve laboratuvarlar gibi fiziki mekânlar için öğrenci sayısına göre planlamalar yapmak, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi; Kayseri Üniversitesi'nin Talas Mevlana Mahallesi, 15 Temmuz Caddesi üzerindeki Merkez Kampüsünde olup; Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakülte Binasında yer almaktadır. Toplamda 1878 metrekare kapalı alana sahiptir. Fakültemizin fiziksel olanaklarını artırmak amacıyla, üniversitemiz Rektörlüğü ile görüşmeler devam etmektedir.

Hedef 1.3: Kütüphanede her bir program için ilgili alanlarda her bir ders ile ilgili "Kaynak (Text-Book)" kitaplarının son baskılarından en az 10'ar tane, ayrıca online erişime açık elektronik veri tabanlarını sağlamak,

Hedef 1.4: Lisans programlarına öğrenci alınması planlanan bölümlerde; lisansüstü eğitim için yüksek lisans ve doktora programlarının da açılması, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde açılan Elektrik - Elektronik Mühendisliği Tezli Yüksek Lisans Programı, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla ilk öğrencilerini kabul ederek eğitime başlamıştır.

- **Amaç 2:** Değişen koşullara uyum sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak,

Hedef 2.1: Fakültenin tanınırlığını arttırmak,

Hedef 2.2: Fakültenin fiziksel olanakları artırmak,

Hedef 2.3: Öğretim elemanları arasında bağlılık duygusunu geliştirmek.

- **Amaç 3:** Hem araştırma-geliştirme hem de toplumsal katkı bakımından, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak girişimci ve proje odaklı çalışmaları benimsemek,

Hedef 3.1: Akademik yayın çalışmalarına başlamak, Fakültemizde göreve başlayan öğretim üyelerimizin ve öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalarının çıktılarıyla, literatüre katkılar sağlanacağı öngörülmektedir.

Hedef 3.2: Proje üretmek ve yaygınlaştırmak,

Hedef 3.3: Üretileni toplumun yararına sunmak.

2018 yılında kurulan ve yapılıncası hâlihazırda devam eden Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde; araştırma, eğitim, toplumla etkileşim ve yönetim/ıdari hizmetlerde "kalite odaklı" bir yönetim sisteminin esas alınması planlanmaktadır. Örneğin fakültemizin eğitim - öğretim kalite standartlarında, Avrupa Kalite ve Güvencesi Standart ve İlkelerine uygun şekilde yayınlanan Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği'nin gözetilmesi ve eğitim - öğretim için kalite standardı olarak ise Bologna Süreci'nin benimsenmesi planlanmaktadır. Kayseri Üniversitesi, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi eğitim öğretim yönergesi hazırlama sürecinde, Bologna Süreci ve iç/dış paydaşların görüşleri gözetilerek; önerilecek derslerin müfredatları, içerikleri ve kredileri "Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi – AKTS" hesabı yapılarak planlanacaktır.

Yükseköğretim Kurumu tarafından belirlenen standartların benimsenmesinin yanı sıra, fakültemizde yürütülecek olan kalite odaklı bütün sistemler (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim); aşağıda listelenen temel ilkeler gözetilerek şekillendirilecektir:

- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak,
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek,
- Nitelikli öğrenci yetiştirmek,
- Bilimsel araştırmalara teşvik etmek,
- Üniversite-Sanayi işbirliğini benimsemek,

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi üniversitemiz bünyesinde yeni kurulan bir fakülte olduğundan; temel ilkeleri belirlenmesine rağmen, onaylanmış bir stratejik plana sahip değildir. Bu sebeple kalite ilkelerinin stratejik ilkeler, hedefler ve göstergeler ile ilişkisi kurulamamıştır. Bununla birlikte,

- Fakültemizde yürütülen tüm faaliyetlerde ve sürekli iyileştirme çalışmalarında; Planla, Uygula, Kontrol et ve Ölç (PUKÖ) metodlarını benimseyerek çalışmak,
- Kalite komisyonunun kurulmasının ardından; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemleri konusunda net kalite ilkelerini belirlemek,
- Belirlenecek bu ilkelerde uluslararası standartlar ve üniversitemizin stratejik plan çerçevesinin dikkate alınması,
- Fakültemizin kalite ilkelerini, web sayfasında güncel bir şekilde duyurmak öncelikli planlarımızdandır.

Fakültemizin kurulmasının ardından, kurumda performans izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmaya başlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamakta; mevcut uygulamalar ise tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır. Öte yandan; fakültemizin kurulmasının ardından, üzerinde ivedilikle çalışılmaya başlanan bölüm açma sürecinin bir çıktısı olarak; 2020 yılı sonu kadro ilanları ile yeni öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının atamaları planlanmaktadır. Bu kapsamda bazı temel formların takip süreci uygulanmaya başlanmıştır. Bu bağlamda, öğretim üyelerinin performans takipleri; "Performans Hedefleri Formları" ve "Performans İzleme Formları" edinilerek arşivlenecek ve ilerleyen zamanlarda da takibi yapılabilecektir. Bu formlar araştırma-geliştirme sisteminin yönetim sürecinin başlangıcı olması açısından kanıt niteliğindedir.

[3.1.1. Misyon Vizyon ve Stratejik Amaç ve Hedefler Kanıt 1](#)

[3.1.1. Misyon Vizyon ve Stratejik Amaç ve Hedefler Kanıt 2](#)

[3.1.1. Misyon Vizyon ve Stratejik Amaç ve Hedefler Kanıt 3](#)

[3.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları Kanıt 1](#)

[3.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları Kanıt 2](#)

[3.1.3. Kurumsal performans yönetimi Kanıt 1](#)

[3.1.3. Kurumsal performans yönetimi Kanıt 2](#)

[3.1.3. Kurumsal performans yönetimi Kanıt 3](#)

3.2- İç Kalite Güvencesi

Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi henüz öğrenci alımına başlamadığı için Fakültemiz bünyesinde 7 akademik personel ve 1 idari personelden oluşan kalite komisyonu görevlendirilmiştir. Komisyon üyelerine ait bilgiler Tablo 1'de sunulmuştur. Fakültemizin kalite komisyonunun çalışma usul ve esasları, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi dikkate alınarak düzenlenmiştir. Fakültemiz bünyesinde yapılacak olan faaliyetlerin; resmi yazılar, toplantılar, tanıtımlar gibi etkin yollarla ilgili paydaşlarla paylaşılması planlanmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri periyodik olarak yapılması planlanan olan anket çalışmaları vasıtasıyla alınacaktır. Dış paydaşlarından aldığımız geri beslemeler ışığında, ders katalogları ve ders içeriklerinin güncellenmesi ileriye dönük hedeflerimiz arasındadır. Bu bağlamda, stratejik ilkelerimiz dahilinde, paydaşlarla ilgili belirlemeler yapılacak, etki seviyesi denetlenmeleri planlanacaktır. Ayrıca, Fakültemizden mezun olacak öğrencilerin Kayseri Üniversitesi Mezun İzleme Sisteminin oluşturulması ile mezun öğrencilerin sisteme dahil edilmesi ve güncellenmesi planlarımız arasındadır.

Birimimizde kalite süreçleri Birim İç Değerlendirme Raporları ile izlenmektedir. Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanması ile ilgili olarak KASGEM tarafından bir kılavuz hazırlanmıştır. Kılavuza aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir. Bu kılavuza kanıtlar kısmında sunulan bağlantıdan ulaşılabilir.

Tablo I. Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kalite Komisyonu İletişim Bilgileri

Unvan Ad Soyad	Komisyonadaki Görevi	E-Posta
Prof. Dr. Okan Karahan	Başkan	okarahan@kayseri.edu.tr
Doç. Dr. Engin Cemal Mengüç	Üye	enginmenguc@kayseri.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Nimet Korkmaz	Üye	nimetkorkmaz@kayseri.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ekin Aslan	Üye	ekinaslan@kayseri.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Murat Taşyürek	Üye	murattasyurek@kayseri.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Serhat Hızlısoy	Üye	serhathizlisoy@kayseri.edu.tr
Arş. Gör. Buket Çolak Güvenç	Üye	buketguvenc@kayseri.edu.tr
Fakülte Sekreteri Vedat Solmaz	Üye	vsolmaz@kayseri.edu.tr

3.2.1. Kalite Komisyonu Kanıt 1

3.2.1. Kalite Komisyonu Kanıt 2

3.2.1. Kalite Komisyonu Kanıt 3

3.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları Kanıt

3.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü Kanıt

3.3- Paydaş Katılımı

Kalite yönetim sürecinin en önemli girdileri hem iç paydaşlardan hem de dış paydaşlardan alınan geri beslemeler ve bilgi paylaşımları ile planlama, uygulama, değerlendirme ve iyileştirme aşamalarıdır. Dolayısıyla iç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmalıdır. Fakültemizin bünyesinde açılan bölümlere şu ana kadar öğrenci alınmamış olması nedeniyle öğrenciler de dahil olmak üzere birçok iç ve dış paydaş hala tanımlanamamıştır. Bu kapsamda öncelikli fakültemizin paydaşlarının tespit edilerek tanımlanması ve daha sonra paydaşların süreçlere katılımının sağlanması planlanmaktadır.

3.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı Kanıt

3.4- Uluslararasılaşma

Fakültemizin belirlenmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmamasıyla birlikte, uluslararasılaşma faaliyetleri Üniversitemiz bünyesinde kurulan Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından yürütülmektedir. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü uluslararasılaşma politikalarının oluşturulması ve bu politikalar kapsamında uygulamaların yürütülmesi ve sonuçların izlenmesi konusuna önem vermektedir. Bu kapsamda, Birimimizde uluslararasılaşma politikalarının eğitim-öğretim, AR-GE ve toplumsal katkı alanlarında belirlenmesi, uluslararasılaşma performans göstergelerinin belirlenerek, izlenmesi ve iyileştirilmesi konularında gerekli düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

3.4.1. Uluslararasılaşma politikası Kanıt

4 - EĞİTİM ve ÖĞRETİM

4.1- Programların Tasarımı ve Onayı

Fakülte bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Endüstri Ürünleri Tasarımı, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mimarlık Bölümlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılında lisans öğrencisi bulunmamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi alınması aşamasında; öğretim elemanı, laboratuvar ve uygulama alanı yönünden, YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim Ve Öğretime Başlanması İçin Asgari Koşulları sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi almayı planlayan Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerinin Bölüm Amaçları ve Program Çıktıları belirlenerek kanıtlar kısmında ilgili bağlantı sunulmuştur.

2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi alması beklenen bölümler için; Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulacak olan Bölüm Kurulları ve Eğitim

Komisyonları, iç ve dış paydaş görüşlerini de dikkate alınarak eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirleyecektir. Paydaşların katılımıyla yapılan bütün süreçler sonunda varılan görüşler Bölüm Ölçme ve Değerlendirme Komisyonlarıca değerlendirilerek eğitim komisyonuna iletilecektir. Eğitim komisyonu ve akademik kurul görüşü doğrultusunda alınan kararlar, bölüm kurulunda karara bağlanarak ve bölüm başkanlıklarınca yürütülecektir.

Eğitim-Öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma ve kendilerini geliştirme yetkinliğinin Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulacak, programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılacaktır. Bölümlerin eğitim amaçları ve okutulacak olan dersler belirlenirken Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)'ni kapsayacak şekilde, iç paydaşlarımız olan öğretim elemanlarımız nezdinde ve Ülkemiz diğer Mühendislik Fakültelerinin müfredatları göz önünde bulundurulacak; dış paydaşların eğitimden beklentilerinin değerlendirilmesi suretiyle yeniden düzenlenecek olan müfredat içeriği Fakülte Kurulu'nda kabul edildikten sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığı ile Üniversite Senatosunda onaylanarak ders programları içeriği oluşturulacaktır.

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) dahilinde Ders Bilgi Paketi, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen Ulusal Yeterlilikler çerçevesinde ders kataloglarını ve AKTS hesaplamalarını gerçekleştirilecektir. Programların eğitim amaçları ve kazanımları kurum web sitemizde TYYÇ kapsamında hazırlanan ve sürekli güncellenen Ders Bilgi Paketleri vasıtasıyla adaylara, öğrencilere ve kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilecektir.

Ders dağılımları bölümler bazında kendi içinde yapılacak; Bölüm öğretim üyeleri, bölüm başkanlığı nezaretinde uzmanlık alanlarına göre dersleri üstleneceklerdir. Gerekliğinde (bölüm içinde uzman eleman bulunmadığı takdirde) diğer bölümlerden veya dışarıdan akademik personel talep edilecektir.

Başarı ölçme ve değerlendirmede, Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine uyulacak olup, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilmek için yıl içerisinde arasınay, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılacak şekilde tasarlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için arasınay, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı programları ilan edilecek, OBİSİS sistemi üzerinden sınav notları açıklanacak, tüm öğrencilerin görmesine izin verilecek ve ilgili bölümden mezun olabilmek için hangi kriterlerin yerine getirilmesi gerektiği sistem üzerinden verilecektir.

Öğrencilerimizin devamını ve sınava girmesini engelleyen geçerli nedenlerin oluşması durumunda yapılacak iş ve işlemler lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde açıkça belirtilmiştir. Yönetmelikte anılan gerekçelerin oluşması durumunda, ara sınavlara giremeyen öğrenciler için mazeret sınav hakkı, dönem sonu genel sınavlarına giremeyen öğrenciler için ise bütünleme sınav hakkı tanınmıştır.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunda özellikle sağlık nedeniyle arasınay sınavlarına girememesi durumunda ilgili gerekçeli durumu açıklayan hastane raporunun yönetim kurulu tarafından kabul edilmesi sonrasında ilan edilen ileri bir tarihte ilgili öğrenciye telafi sınav hakkı tanınır. Ancak bu hak final ve bütünleme sınavları için geçerli değildir.

4.1.1. Programların tasarımı ve onayı Kanıt 1

4.1.1. Programların tasarımı ve onayı Kanıt 2

4.1.1. Programların tasarımı ve onayı Kanıt 3

4.1.1. Programların tasarımı ve onayı Kanıt 4

4.1.2. Programın ders dağılım dengesi Kanıt 1

4.1.2. Programın ders dağılım dengesi Kanıt 2

4.1.2. Programın ders dağılım dengesi Kanıt 3

4.1.2. Programın ders dağılım dengesi Kanıt 4

4.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu Kanıt

4.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım Kanıt 1

4.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım Kanıt 2

4.1.5. Ölçme ve değerlendirme Kanıt

4.2- Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Fakülte bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Endüstri Ürünleri Tasarımı, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mimarlık Bölümlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılında lisans öğrencisi bulunmamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi alınması aşamasında; öğretim elemanı, laboratuvar ve uygulama alanı yönünden, YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim Ve Öğretime Başlanması İçin Asgari Koşulları sağlanması hedeflenmektedir. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümleri Örgün Öğretime (Normal Öğretim) 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa 30'ar lisans öğrencisi alımına ilişkin Fakülte Kurul Kararı kanıtlarda sunulmuştur.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yapılacaktır.

4.2.1 Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Kanıt 1

4.2.1 Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Kanıt 2

4.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Kanıt

4.3- Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Fakülte bünyesindeki Mimarlık, Endüstriyel Tasarım, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği Bölümlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılında lisans öğrencisi bulunmamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi alınması aşamasında; öğretim elemanı, laboratuvar ve uygulama alanı yönünden, YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim Ve Öğretime Başlanması İçin Asgari Koşulları sağlanması hedeflenmektedir. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümleri Örgün Öğretime (Normal Öğretim) 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa 30'ar lisans öğrencisi alımına ilişkin Fakülte Kurul Kararı kanıtlarda sunulmuştur.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, Kayseri Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yapılacaktır.

[4.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Kanıt](#)

[4.3.2. Ölçme ve değerlendirme Kanıt](#)

4.4- Öğretim Elemanları

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır.

Fakülte bünyesindeki Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Endüstri Ürünleri Tasarımı, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Mimarlık Bölümlerinde 2020-2021 eğitim-öğretim yılında lisans öğrencisi bulunmamaktadır. Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk defa lisans öğrencisi alınması aşamasında; öğretim elemanı yönünden, YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim Ve Öğretime Başlanması İçin Asgari Koşullarının sağlanması hedeflenmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı hem üniversitemiz hem de Fakültemiz tarafından cesaretlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda sağlanmaktadır.

[4.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Kanıt 1](#)

[4.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Kanıt 2](#)

[4.4.2. Öğretim yetkinliği Kanıt 1](#)

[4.4.2. Öğretim yetkinliği Kanıt 2](#)

4.5- Öğrenme Kaynakları

Fakültemiz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda yeterli ve uygun donanıma sahiptir. Fakültemizde 25 adet öğretim elemanı ofisi, rektörlük binasında 15 adet derslik, 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve 2 adet diğer laboratuvarlar bulunmaktadır. Laboratuvarlar YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim Ve Öğretime Başlanması İçin Asgari Koşullarına uygundur.

Fakültemiz bünyesinde Engelli öğrencilerimiz için Dekanlık binası ve derslikler binası girişinde rampa, WC, asansör bulunmaktadır. Engelli öğrenci, personel ve diğer bireyler için mobilya ve tefriş düzenlemeleri ile bina giriş çıkışlarında yardımcı rampalar oluşturulmuştur.

Fakültemiz öğrencilerinin kariyer hizmetleri Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir. İlgili merkezin yönetmeliğine kanıtlarda sunulan bağlantıdan ulaşılabilir.

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 1](#)

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 2](#)

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 3](#)

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 4](#)

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 5](#)

[4.5.1. Öğrenme kaynakları Kanıt 6](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 1](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 2](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 3](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 4](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 5](#)

[4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler Kanıt 6](#)

[4.5.3. Tesis ve altyapılar Kanıt](#)

[4.5.4. Engelsiz üniversite Kanıt](#)

[4.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri Kanıt](#)

4.6- Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültemiz bölümlerinde henüz öğrenci bulunmamaktadır. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi ve mezun izleme sistemi planlanmakta olan süreçlerdir. Oluşturulmuş olan Fakülte Danışma Kurulundan ve oluşturulacak olan iç/dış paydaşlardan alınacak yönlendirmeler yoluyla program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sağlanacaktır. Danışma Kurulunun oluşturulmasına ilişkin Fakülte Kurul Kararı kanıtlarda sunulmuştur.

4.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi Kanıt 1

4.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi Kanıt 2

4.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi Kanıt 3

4.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi Kanıt 4

4.6.2. Mezun izleme sistemi Kanıt

5 - ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

5.1- Araştırma Stratejisi

Fakültemizin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği henüz belirlenmemiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken fakültemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünü arttırmak ve mezunlarımızın donanımlı, ahlaklı ve kalifiye birer birey olarak topluma kazandırılması göz önünde bulundurulacaktır. Ayrıca üniversitemizin kalite politikası gereğince Üniversite Sanayi işbirliği hedeflenmektedir.

Araştırma hedeflerimiz;

1. Öğretim elemanlarının yayın sayısını arttırmak .
2. Üniversite Sanayi işbirliği koordinatörlüğü kurarak, işbirliğini daha ileri düzeylere getirebilmek.
3. Staj faaliyetleri ile ilgili olarak sanayi ve kamu kurumları ile protokoller yaparak, öğrencilerin daha verimli bir staj süreci geçirmelerini sağlamak.
4. Teknik geziler düzenleyerek öğrencilerin iş yeri uygulamalarını yerinde ve doğru olarak görmelerini sağlamak.
5. KOSGEB, Teknopark, BAP gibi projeye yönelik uygulamaların sayısının artmasını sağlamaktır.

Aynı zamanda araştırma ve geliştirmenin teşvik ve değerlendirilmesi; öğretim elemanı, anabilim dalı, bölüm ve birim bazında oluşturulacak olan performans izleme formları ile performans hedefleri formları yoluyla, belirlenecek olan Fakülte Kalite Komisyonu tarafından sağlanacaktır. Bu raporda 2021 yılı birim performans hedefleri formu sunulmuştur.

Fakültemiz öğretim elemanları Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik'te belirtilen hususlar dâhilinde Erciyes Teknopark' da görevlendirilebilmektedir. İlgili yönetmeliğe aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

5.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi Kanıt 1

5.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi Kanıt 2

5.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi Kanıt 3

5.1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Kanıt 1

5.1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Kanıt 2

5.1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Kanıt 3

5.1.3. Araştırmaların yerel bölgesel ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi Kanıt

5.2- Araştırma Kaynakları

Fakültemiz bünyesindeki öğretim üyeleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde ders ve araştırma projeleri ile Lisansüstü için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde faaliyet gösteren Elektrik Elektronik Mühendisliği Ana Bilim Dalı yüksek lisans programı bulunmaktadır. Ancak henüz mezun vermemiştir.

5.2.1. Araştırma kaynakları Kanıt 1

5.2.1. Araştırma kaynakları Kanıt 2

5.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP) Kanıt

5.3- Araştırma Yetkinliği

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi için öğretim üyeleri yayın, proje, bildiri vs. yapmaları konusunda cesaretlendirilmektedir. Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansının değerlendirilmesi Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerine göre yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için çeşitli kongre, sempozyum ve kurslara katılması için maddi destek verilmektedir. Üniversitemiz veri tabanı Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile uyumlandırılmış olup, fakültemiz öğretim elemanlarının yönetsel faaliyetleri, yayınları, atıfları, projeleri, patentleri, ödülleri, üyelikleri, bilimsel tanınırlık, mesleki ve eğitim etkinlikleri izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

5.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi Kanıt 1

5.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi Kanıt 2

5.4- Araştırma Performansı

Fakülte araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülecek ve niceliksel olarak değerlendirilecektir. Araştırma performansının iyileştirilmesi için öğretim üyelerimize gerekli destekler sağlanmaktadır.

5.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi Kanıt 1

5.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi Kanıt 2

5.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi Kanıt 3

5.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi Kanıt 1

5.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi Kanıt 2

5.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi Kanıt 3

5.4.3. Araştırma bütçe performansı Kanıt 1

5.4.3. Araştırma bütçe performansı Kanıt 2

5.4.3. Araştırma bütçe performansı Kanıt 3

6 - TOPLUMSAL KATKI

6.1- Toplumsal Katkı Stratejisi

Fakültemizin topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla Fakültemizin web sayfasından paylaşılacaktır. Tüm bölümlerde "Girişimcilik" dersinin açılması planlanmaktadır.

6.2- Toplumsal Katkı Kaynakları

Toplumsal katkı faaliyetlerimiz akademik birimlerimiz ile öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden ve fakültemiz bünyesinde kurulacak olan öğrenci kulüplerinin gerçekleştireceği faaliyetlerden oluşacaktır.

6.3- Toplumsal Katkı Performansı

Fakültemizin toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik bir çalışması bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere çeşitli mekanizmaların oluşturulması hedeflenmektedir.

7 - YÖNETİM SİSTEMİ

7.1- Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fakülte Dekanı

Prof. Dr. Okan KARAHAN

Fakülte Sekreteri

Vedat SOLMAZ

Fakülte Kurulu

Prof. Dr. Okan KARAHAN

Prof. Dr. Semra AKSOYLU

Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU

Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE

Doç. Dr. Sedat PER

Doç. Dr. Neslihan DEMİREL

Dr. Öğr. Üyesi Fatma KILIÇ DOKAN

Fakülte Yönetim Kurulu

Prof. Dr. Okan KARAHAN

Prof. Dr. Semra AKSOYLU

Prof. Dr. Ertuğrul ŞAHMETLİOĞLU

Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE

Doç. Dr. Sedat PER

Doç. Dr. Neslihan DEMİREL

Dr. Öğr. Üyesi Fatma KILIÇ DOKAN

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının Kararlarını uygulamak ve Fakülteye bağlı Anabilim Dalları arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor sunmak,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan Yardımcısının Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakültenin eğitim-öğretiminden ve öğrenci faaliyetlerinden sorumludur.
- Dekan'ın vermiş olduğu işleri yapmak ve Dekan'a yardımcı olmak.

Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Fakültenin idari işlerini yürütmek,
- Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na Raportörlük yapmak,
- Fakültenin, personel, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini, haberleşme, evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığıyla yürütmek, koordine ve kontrol etmek.

Bölüm Başkanı:

- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı fakülte veya yüksekökol kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.
- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Fakülte Kurulu:

- Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte kurulu olağan toplantıları her dönem bir defa yapılmaktadır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırılmaktadır. Fakülte kurulu, akademik bir organ olup, fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak, fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu:

- Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte yönetim kurulu haftada bir defa dekanın çağrısı üzerine toplanır.
- Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.
- Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup, fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek, fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak, Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

7.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı Kanıt

7.2- Kaynakların Yönetimi

Fakültemizde hem akademik hem de idari personelin yönetimi başta Dekan olmak üzere Fakülte yönetimi tarafından etkin bir şekilde yapılmaktadır.

Mali kaynaklar açısından herhangi bir özerklik söz konusu olmadığı gibi, hükümet kaynaklarının kurum içindeki paylaşımı da, Maliye Bakanlığı - Yüksek Öğretim Kurumu ve Rektörlük birimlerinin tasarrufundadır. Mali kaynakların yönetimi Maliye Bakanlığının programı vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi, Harcama yetkilisinin talimatı doğrultusunda, Maliye Bakanlığının Harcama Yönetim Sistemi ile sağlanmaktadır.

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar Fakültemiz Faaliyet Raporunun III- Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler A-Mali Bilgiler bölümünde yer almaktadır. İlgili Faaliyet Raporuna kanıt kısmındaki bağlantıdan ulaşılabilir.

7.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

7.2.2. Finansal kaynakların yönetimi Kanıt

7.3- Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemizin faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere üniversitemizin sunduğu aşağıdaki sistemler kullanılacaktır:

1. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS)
2. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)
3. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)
4. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
5. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS)
6. Personel Bilgi Sistemi (PEYÖSİS)

Lisansüstü toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği kişisel şifre yöntemleri ile sağlanmaktadır.

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 1

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 2

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 3

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 4

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 5

7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi Kanıt 6

7.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği Kanıt

7.4- Destek Hizmetleri

Fakültede eğitim-öğretimin sağlıklı bir biçimde yürütülmesi, gerekli fiziki ve mali altyapısının oluşturulması amacıyla gerek duyulan malzemelerin alınması için harcama yetkilisi tarafından gerçekleştirime görevisine talimat verilir. Gerçekleştirime görevlisi ise yapılacak harcamalar için satın alma memurunu görevlendirir.

-İşlem Dosyası hazırlanır.

-Onay Belgesi (Fakültede ihtiyaç duyulan malzemelerin alınması için Harcama yetkilisinden alınan onay)

-Piyasa Araştırması (Alınacak malzemelerin değişik firmalardan alınan teklif mektupları değerlendirilerek ve piyasa araştırma tutanağı hazırlanarak, en uygun teklif veren firmadan fatura istemek şartıyla giriş-çıkış belgesi ile verile emri belgesi düzenleyerek ödeneğin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmesi)

Hazırlanan Belgeler:

-Onay Belgesi (2 adet)

-Piyasa Araştırma Tutanağı (3 adet)

-Fatura (2 adet)

-TİF Giriş Belgesi (4 adet)-TİF Çıkış Belgesi (3adet)

-Ödeme Emri Belgesi (3 adet)

Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimine yönelik politikalar Fakülte 2020 Yıllık Faaliyet Raporunun 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi (Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi) Bölümünde yer almaktadır. Faaliyet Raporunun ilgili bölümüne kanıt kısmındaki bağlantıdan ulaşılabilir.

7.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği Kanıt

7.5- Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşılacaktır. Bunu Fakültemizin resmi web sayfası olan; <https://mmmf.kayseri.edu.tr/> adresinden gerçekleştirilmektedir.

Kamuoyuna sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği başta Fakültemiz yönetimi olmak üzere bilgi işlem sorumlusu tarafından sağlanmaktadır.

7.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Kanıt

8 - SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

8.1- Sonuç

üçlü Yönler;

- Başarıyı ve kurumsallaşmayı destekleyen katılımcı bir yönetim anlayışı,
- Etkin üst yönetim desteği,
- Kurum içi anlayış ve uzlaşma kültürünün varlığı,
- Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin olması,
- Kütüphane olanakları ve veri tabanlarına ulaşım imkânı olması,
- Fakültemizin üniversite merkez kampüsünde bulunması,
- Kampüse kolay ulaşım olanağı.

Zayıf Yönler;

- Lisans düzeyinde Eğitim ve Öğretime henüz başlamamış olması,
- Bilgisayar ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümleri için "YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşulları" sağlanmasına rağmen akademik ve idari kadronun sayıca yetersiz olması,
- Bilgisayar ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümleri için "YÖK'ün Mühendislik Programlarında Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi için Asgari Koşulları" sağlanmasına rağmen derslikler, okuma salonları ve laboratuvarlar gibi fiziki mekânların yetersiz olması.

Akademik personel sayısı yeterli düzeye ulaştığında, Fakülte bünyesinde yer alan bölümler aktif hale getirilecek ve ilk defa öğrenci alımına başlanacaktır. 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında Bilgisayar Mühendisliği ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerine ilk defa öğrenci alımı planlanmaktadır. 15 Temmuz Yerleşkesinde bulunan merkez kampüs yerleşim alanının yeni oluşumlar ve yapılanma için fiziki yapısı sınırlı kalmaktadır. Buna rağmen akademik ve idari ofisler, derslik, laboratuvar gibi fiziki alanları eksiklikleri gidermek için tüm akademik ve idari yapıyla birlikte özverili çalışmalar devam etmektedir.

YÖK Kalite Güvencesi Yönetmeliği ve Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda oluşturulacak olan Fakülte Kalite ve Güvence Sistemi komisyonumuz, her yıl düzenli olarak hazırlanacak faaliyet raporunu da göz önüne alarak okulumuzun eğitim-öğretim, kalite, yönetim ve Ar-Ge anlamında iyileştirme faaliyetlerini sürdürecektir.

Fakültemiz birim içi değerlendirme uygunluk düzeyi tablosu Tablo II'de verilmektedir.

Tablo II. Birim içi değerlendirme tablosu

			Olgunluk düzeyi				
			1	2	3	4	5
3. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	3.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	3.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	X				
		3.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları	X				
		3.1.3. Kurumsal performans yönetimi	X				
	3.2. İç Kalite Güvencesi	3.2.1. Kalite Komisyonu	X				
		3.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları	X				
		3.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü	X				
	3.3. Paydaş Katılımı	3.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı	X				
	3.4. Uluslararasılaşma	3.4.1. Uluslararasılaşma politikası	X				
		3.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	X				
		3.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları	X				
		3.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	X				
	4. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	4.1. Programların Tasarımı ve Onayı	4.1.1. Programların tasarımı ve onayı	X			
4.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu			X				
4.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi			X				
4.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi			X				
4.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım			X				
4.1.6. Ölçme ve değerlendirme			X				
4.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi		4.2.1 Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	X				
		4.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması	X				
4.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme		4.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	X				
		4.3.2. Ölçme ve değerlendirme	X				
		4.3.3. Öğrenci geri bildirimleri	X				
		4.3.4. Akademik Danışmanlık	X				
4.4. Öğretim Elemanları		4.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri		X			
		4.4.2. Öğretim yetkinliği		X			
		4.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	X				
4.5. Öğrenme Kaynakları		4.5.1. Öğrenme kaynakları	X				
		4.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	X				

		4.5.3 Tesis ve altyapılar	X			
		4.5.4. Engelsiz üniversite		X		
		4.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri	X			
		4.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	4.6.1 Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi	X		
		4.6.2. Mezun izleme sistemi	X			
5. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	5.1. Araştırma Stratejisi	5.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi	X			
		5.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	X			
		5.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi	X			
	5.2 Araştırma Kaynakları	5.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali	X			
		5.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)	X			
		5.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim	X			
		5.2.4. Doktora programları	X			
	5.3. Araştırma Yetkinliği	5.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi	X			
		5.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri	X			
	5.4. Araştırma Performansı	5.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme	X			
		5.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi	X			
		5.4.3. Araştırma bütçe performansı	X			
6. TOPLUMSAL KATKI	6.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	6.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi	X			
		6.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	X			
	6.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	6.2.1. Kaynaklar	X			
6.3. Toplumsal Katkı Performansı	6.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	X				
7. YÖNETİM SİSTEMİ	7.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	7.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı		X		
		7.1.2. Süreç yönetimi	X			
	7.2. Kaynakların Yönetimi	7.2.1. İnsan kaynakları yönetimi		X		
		7.2.2. Finansal kaynakların yönetimi		X		
	7.3. Bilgi Yönetim Sistemi	7.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi	X			
		7.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği	X			
	7.4. Destek Hizmetleri	7.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği	X			
	7.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	7.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme	X			
7.5.2. Hesap verme yöntemleri		X				